Institución Educativa
Col. Juan Cristóbal Martínez

AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

FEBRERO 27 DE 2024

EN FORMACIÓN INTEGRAL HACIA LA EXCELENCIA JUANCRISMAR

Dr. ERIK JOSE VERA MERCADO
(Rector)

Lic. NANCY MARCELA CARRILLO BUITRAGO
Lic. CANCIO EMILIO LAVERDE MANTILLA
Lic. LUZ STELLA PABÓN REQUENE
Coordinadores

Mg. MAYERLI STELLA VALENCIA ARIAS
Docente Orientadora

LA TRANSPARENCIA, MAS QUE UN VALOR, UN BENEFICIO.

OBJETIVOS DE LA RENDICION DE CUENTAS

- Generar un ambiente de confianza en el manejo de los fondos públicos gastados e invertidos durante el año 2023.
- Fomentar la transparencia como un valor cultural en el manejo de actividades de orden económico, educativo y social.
- Informar a la comunidad educativa logros y limitantes en el proceso educativo así como también, las fortalezas con las que cuenta la institución educativa JUAN CRISTOBAL MARTINEZ.
- Hacer de este un mecanismo de comunicación transparente con participación de miembros de la comunidad e invitados.
- Informar de los logros de nuestra institución educativa JUANCRISMAR

¿POR QUÉ RENDIR CUENTAS?

Todo funcionario público y Directivas de Instituciones Educativas tenemos la obligación de responder e informar por la administración, el manejo y los rendimientos de fondos, bienes o recursos públicos asignados y los resultados en el cumplimiento del mandato que le ha sido conferido.

Se entiende por RESPONDER, aquella obligación que tiene todo funcionario público, organismos y toda persona particular que administre o maneje fondos, bienes y recursos públicos, de asumir la responsabilidad que se derive de su gestión administrativa.

Así mismo se entiende por INFORMAR la acción de comunicar a la comunidad el empleo de los fondos públicos propiedad del Estado.
Es el compromiso que tenemos los organismos de la administración escolar de difundir e informar sobre los principales resultados obtenidos y el uso de los recursos asignados por el gobierno a través del MEN para el año 2023.

Informe de Gestión Directiva

- Revisión de carpetas de matrícula de la Sedes.
- Recopilación del formato ECenso de los funcionarios de las dos sedes (A – D).
- Reporte y gestión ante la alcaldía del estado de la infraestructura del colegio.
- Ampliación de la plataforma académica para estudiantes, docentes y padres de familia.

- Motivación para la compra de la póliza a los casos de accidente escolar, con servicio de AME.
- Participación en la reunión con la SEM para el manejo y revisión del SIMAT.
- Participación reinducción del personal docente.
- Jornada Escolar Complementaria con Cajasan.

- Atención a padres en situaciones específicas ya sean académicas o de convivencia.
- Vinculación al Programa DARE de la policía. Prevención de delitos informáticos
- Apoyo en la organización del Comité Escolar PAE Celebración día de la secretaria.
- Reporte de casos de las sedes al Comité de Asuntos Especiales.
- Organización y participación en campañas de autocuidado y prevención con las familias JUANCRISMAR.

Mecanismos De Comunicación

Actualización constante de las redes sociales de la institución buscando mantener informada de manera permanente a la comunidad educativa

- **Apoyo y participación en la elección y posesión de los distintos estamentos del gobierno escolar.**

- Organización cubrimiento horas extras por incapacidades médicas, retiro y comisiones de docentes.
- Gestión de Inscripción de estudiantes a las pruebas SABER 11 y solicitud de ayuda para dicha inscripción, ante la SEM.
- Capacitación a docentes en el manejo de la plataforma y sistemas de videoconferencia.

- Gestión y ante la SEM el consejo Municipal y Secretaria de infraestructura; para el ARREGLO DE LA CUBIERTA DEL COLEGIO (Impermeabilización de la placa), arreglo de las baterías sanitarias, encerramiento del colegio, endurecimiento del patio de descanso de los estudiantes).

- Apertura de ventanas en las aulas que se encontraban cerradas, al igual que en el coliseo con el fin de garantizar ventilación cruzada.

Solicitud ante la SEM, Secretaria de las TICS, y Ministerio de las TICs de computadores para la sede A y D.

Solicitud de arreglo y mantenimiento de la sede d de llanadas y revisión de los espacios de la sede.

RECONOCIMIENTOS

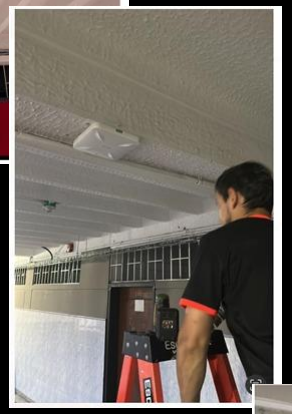
Apoyo Pedagogico Pruebas Saber 11 Entrenamiento Grados 10 Y 11

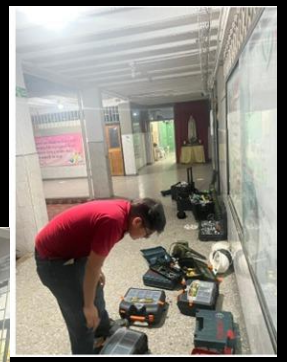
Capacitación Gestión Documental

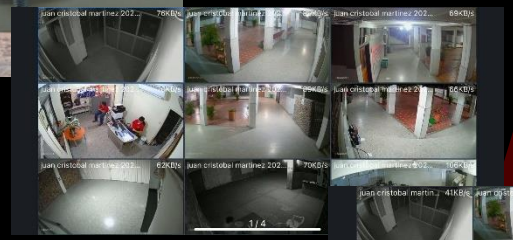
Gestión De Proyectos De Adecuación Y Mejoramiento Infraestructura

Gestión y consecución de recursos para materia de apoyo didáctico (Televisores)

ADECUACIONES TECNOLOGICAS







RELACIONES CON EL ENTORNO

- Convenio de Articulación SENA
- Policía Nacional Programa Dare
- Secretaría de Salud Girón
- EDIARTE, ED. HISPANOAMERICA
- Casa Adulto Mayor
- Convenio con AMB y CDMB
- UCC, UPB, CAJASAN, UTS
- SECRETARIA DE CULTURA Y DEPORTE
- Secretaria de Juventudes
- TELEFONICA - PROFUTURO

Informe de Gestión Administrativa y Financiera

COLEGIO JUAN CRISTÓBAL MARTÍNEZ

CIENCIA SABIDURIA

GIRON

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Esta área da soporte al trabajo institucional. Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo

Mantenimiento

- Computadores
- Aires y Ventiladores
- Extintores
- Wi Fi

Telefonía- Internet

Ampliación Plataforma Institucional

Póliza Seguro

Servicios Profesionales

- Abogada
- Contadora

Impresos y Publicaciones

- Formatos
- Papelería pre impresa
- Diplomas – Menciones
- Guías y talleres para estudiantes

Materiales y Suministros

- Elementos de Papelería
- Elementos de Aseo
- Insumos de Bioseguridad
- Kits escolares para todos los estudiantes

Compra de Equipos

2 Fotocopiadoras

4 Pc para secretaria

2 Portátiles

INFORME DE RECURSOS

- Financieros
- **CUENTA BANCARIAS FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS DIC.31/2023.**
- **Saldo en libro de bancos a Dic. 31-2023: 11.095.936,28**
- **Menos compromisos y cuentas por pagar : 0**
- **Excedente de vigencia F.S.E. a Dic. 31 de 2023: 11.095.936,28**

EXCEDENTE DE VIGENCIA POR FUENTE DE FINANCIACION

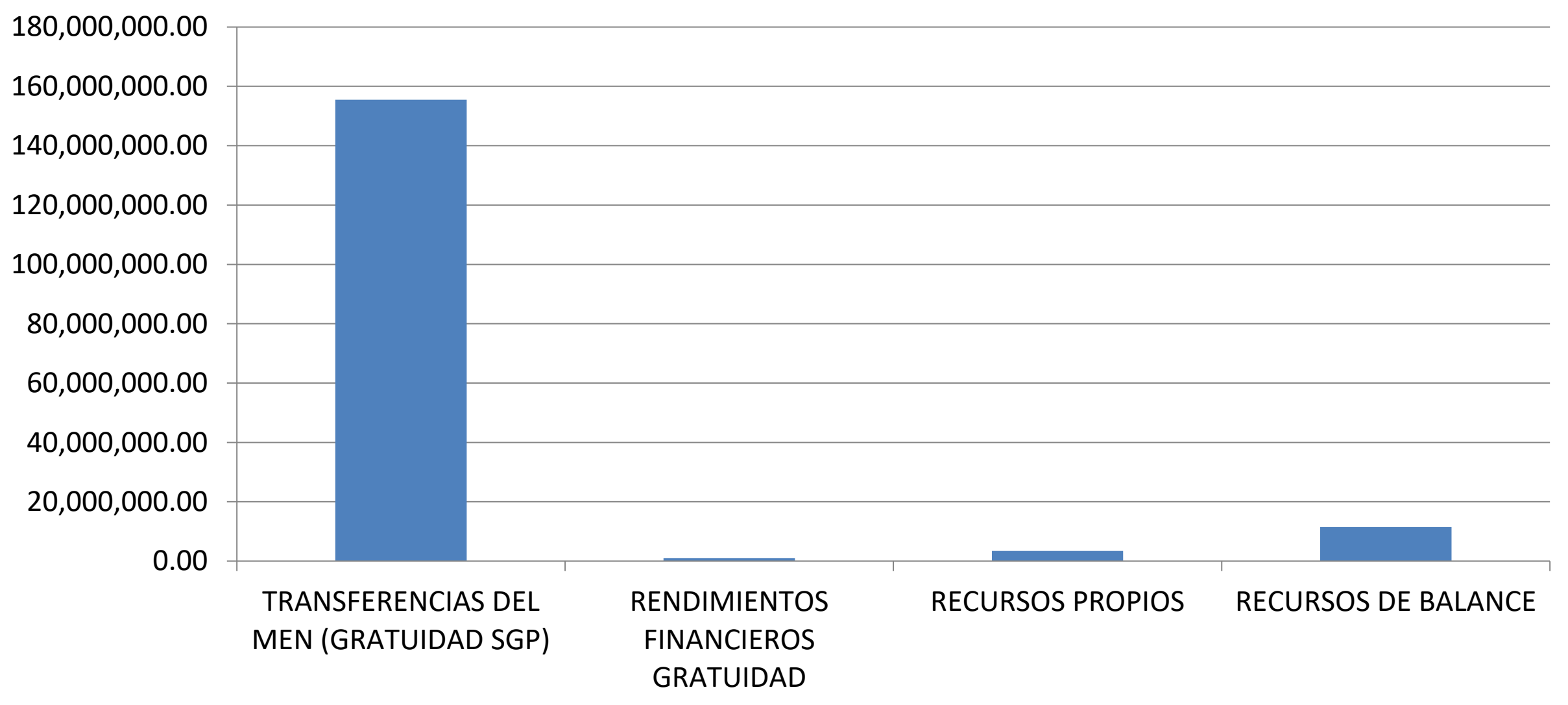
- **Excedente de vigencia R. GRATUIDAD a Dic. 31 de 2023: 3.724.270,80**
- **Excedente de vigencia R. PROPIOS a Dic. 31 de 2023 7.371.665,48**

TOTAL EXCEDENTE DE VIGENCIA 2023

Informe por Fuente de Financiación

INFORME DE INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIACION DICIEMBRE 2023	
TRANSFERENCIAS DEL MEN (GRATUIDAD SGP)	153.647.760,00
RENDIMIENTOS FINANCIEROS GRATUIDAD	605.258,98
RECURSOS PROPIOS	8.180.489,00
RECURSOS DE BALANCE	8.156.875,78
TOTAL RECAUDADO POR FUENTE DE FINANCIACION	**170.680.823,76**

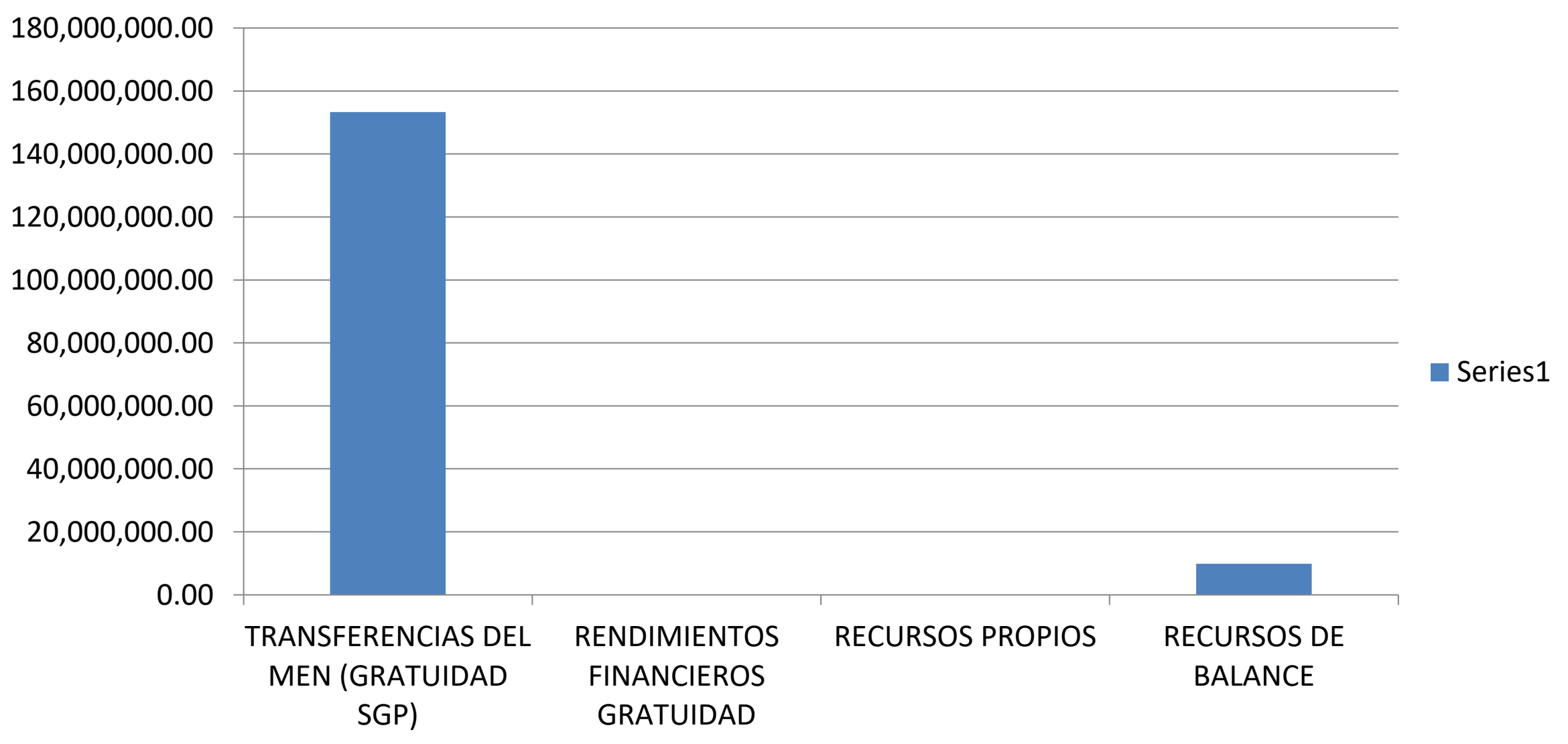
Informe Ingresos por Fuente de Financiación



Informe de Gastos Ejecutado por Fuente de Financiación

INFORME DE EJECUTADO POR FUENTE DE FINANCIACION - DICIEMBRE 2023	
TRANSFERENCIAS DEL MEN (GRATUIDAD SGP)	150.325.464,00
RENDIMIENTOS FINANCIEROS GRATUIDAD	0.00
RECURSOS PROPIOS	1.622.369.00
RECURSOS DE BALANCE	7.637.054,48
TOTAL EJECUTADO POR FUENTE DE FINANCIACION	**159.584.887,48**

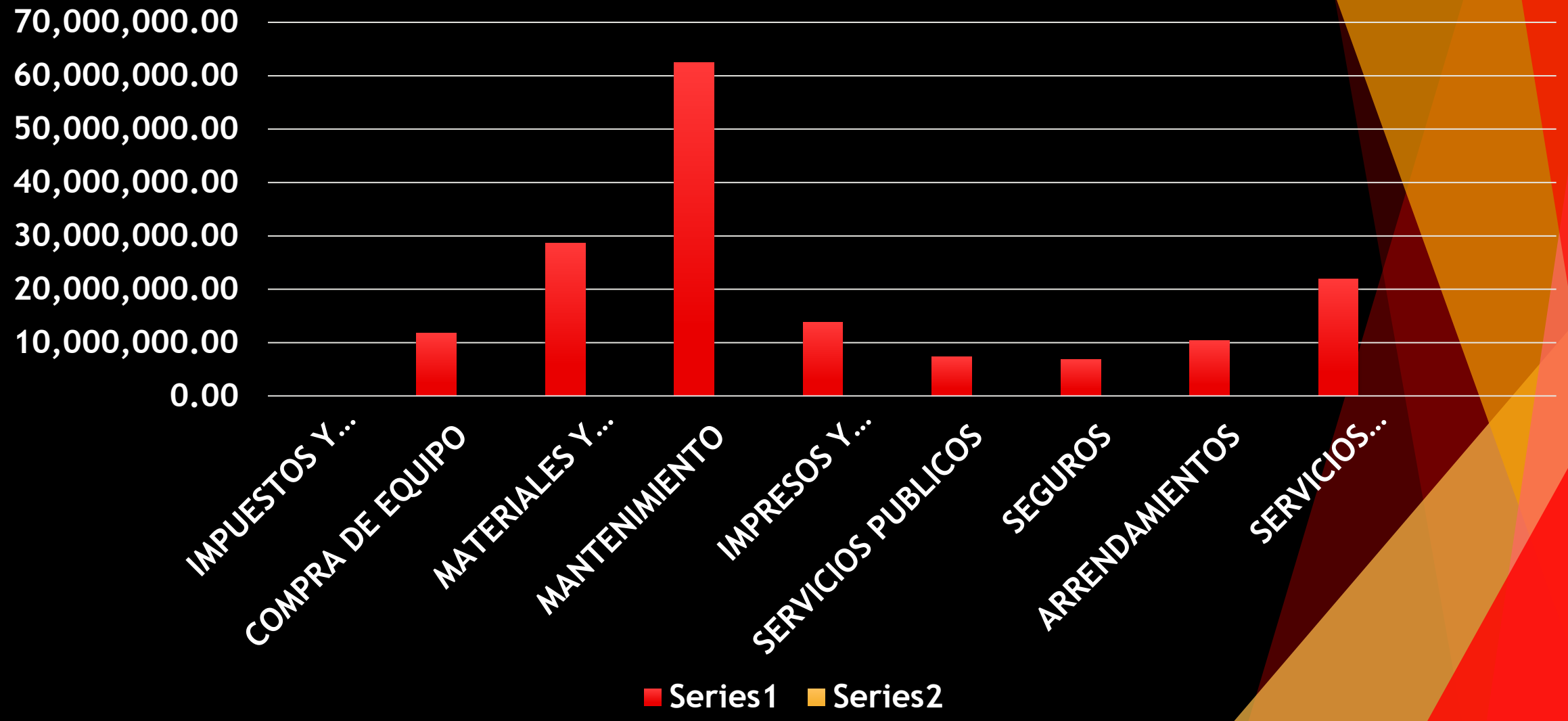
Informe Ejecutado por Fuente de Financiación



Informe de Gastos Por Rubro de Presupuesto a Diciembre de 2023

INFORME EJECUTADO POR RUBRO GASTOS ENERO A DICIEMBRE DE 2023		
RUBRO	**VALOR**	**%**
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	19.000,48	**0.01**
COMPRA DE EQUIPO	5.999.992.00	**7.22**
MATERIALES Y SUMINISTROS	45.998.905.00	**17.58**
MANTENIMIENTO	51.913.057.00	**38.28**
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	13.000.000.00	**8.49**
SERVICIOS PUBLICOS	5.240.423.00	**4.50**
SEGUROS	5.913.510.00	**4.15**
ARRENDAMIENTOS	8.000.000.00	**6.35**
SERVICIOS PROFESIONALES	23.500.000.00	**13.42**
		0.00
TOTAL	**159.584.887.48**	**100**

Informe de Gastos Por Rubro de Presupuesto a Diciembre de 2023



RELACION CONTRATOS VIGENCIA 2023

Relacion de Contratos Vigencia 2023		
contrato	**Contratista**	**Valor**
001-2023	EDUSYS SISTEMAS LTDA	3.200.000,00
002-2023	YUDELIS THERAN SIERRA	6.000.000,00
004-2023	RODRIGUEZ RIVERA LEIDY PAOLA	2.856.000,00
005-2023	RODRIGUEZ RIVERA LEIDY PAOLA	1.070.405,00
006-2023	AGROFUMIGACION INDUSTRIAL SAS	2.106.300,00
008-2023	CENTRAL DE SUMINISTROS LTDA	10.854.703,00
009-2023	RODRIGUEZ RIVERA LEIDY PAOLA	13.050.968,00
003-2023	BERBESI SUAREZ JOSE ALEJANDRO	11.500.000,00
007-2023	WORKSTATION TECNOLOGY S.A.S	8.469.000,00
010	EDUSYS SISTEMAS LTDA	4.800.000,00
012	CRISTIAN FELIPE BAYONA	6.000.000,00
013	HUGO AURELIO PLATA SANTANA	9.174.000,00
014	MANTENIMIENTO CAÑAS S.A.AS	8.000.000,00
015	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COC	5.913.510,00
017	MARICEL AROCA POSSO	13.000.000,00
018	DESARROLLOS INNOVADORES Y TECNOLOGICOS DE COL	19.669.257,00
019	MIGUEL RAPALINO CARVAJAL	1.513.000,00
011	INGENYUS S.A.S.	8.928.900,00
016	GUSTAVO CHACON ZARATE	10.580.929,00
020	RODRIGUEZ RIVERA LEIDY PAOLA	3.143.992,00
021	CESAR AUGUSTO VARGAS MORAN	4.494.500,00
Total		**154.325.464,00**

Gestión Académica

OBJETIVO

La Institución siempre busca el mejoramiento cualitativo y cuantitativo de los procesos de enseñanza y aprendizaje de los principios y fundamentos de la Formación Integral, fundamentada en las dimensiones Cognitiva, Valorativa y Praxiológica de nuestro MODELO PEDAGÓGICO DIALOGANTE SOCIAL.

Proponiendo estrategias de mejoramiento académico

COMPARATIVO AÑO ESCOLAR 2022/2023

SEDE D LLANADAS												
Grado	Matriculados		Promoción Anticipada		Promovidos al finalizar al año		No promovidos		Retirados		Desertores	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
0	12	12	0	0	12	12	0	0	2	1	0	0
1	8	3	2	0	8	3	0	0	0	4	1	0
2	12	8	0	0	12	8	0	0	0	0	0	0
3	7	10	0	0	7	10	0	0	2	1	0	0
4	15	7	0	0	14	6	1	1	1	2	0	0
5	10	10	0	0	10	10	0	0	1	3	0	0
TOTAL	54	50	2	0	54	49	1	1	6	11	1	0

BASICA PRIMARIA AÑOS 2022 / 2023

SEDE A PRINCIPAL												
Grado	Matriculados		Promoción Anticipada		Promovidos al finalizar al año		No promovidos		Retirados		Desertores	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
0	88	94	0	0	88	94	0	0	20	17	5	1
1	133	125	1	0	116	110	15	13	19	20	8	3
2	112	129	2	0	106	125	6	4	42	23	4	2
3	138	97	1	1	115	92	11	5	11	17	2	0
ACEL	22	20	0	0	16	15	6	5	2	4	3	5
4	135	96	4	1	113	93	22	28	13	20	2	4
5	143	136	11	0	60	114	15	22	14	12	3	1
TOTAL	771	697	19	2	614	643	75	77	121	113	27	16

AÑO ESCOLAR SEDE A BACHILLERATO												
Grado	Matriculados		Promoción Anticipada		Promovidos al finalizar al año		No promovidos		Retirados		Desertores	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
6	216	220	7	1	169	182	47	38	37	34	7	6
7	201	228	2	2	154	187	47	21	46	21	6	2
8	221	186	2	3	181	160	36	26	34	43	4	14
9	151	205	1	3	135	165	16	40	23	32	4	4
10	139	149	0	1	119	125	20	21	32	22	0	3
11	199	120	0	0	194	118	5	1	11	8	0	2
TOTAL	1127	1108	12	10	952	937	171	147	183	160	21	31

MATRICULA 2022-2023					
TRANSICIÓN		PRIMARIA		BACHILLERATO	
2022	2023	2022	2023	2022	2023
100	106	725	641	1127	1108
2022	1952	2023	1855		

REPROBACION POR AREAS
AÑO 2023

BASICA PRIMARIA						
Area/Grado	1°	2°	3°	4°	5°	REPR. TOTAL
C.NATURALES	7	3	2	31	25	68
C.SOCIALES	7	3	5	19	12	46
ARTISTICA	5	2	1	10	5	23
ETICA	1	2	4	15	10	32
RELIGION	1	2	0	4	2	9
INGLES	10	3	0	13	7	33
CASTELLANO	13	3	3	27	11	57
EDU.FISICA	6	0	0	0	1	7
TEC-INF	2	2	0	8	9	21
MATEMATICAS	9	4	1	29	24	67

SECCION BACHILLERATO							
Area/Grado	6°	7°	8°	9°	10°	11°	REPR. TOTAL
C.NATURALES	30	26	37	26	26	4	149
C.SOCIALES	4	17	13	21	20	5	80
ARTISTICA	3	8	5	3	1	1	21
ETICA	3	6	5	3	1	1	19
RELIGION	9	3	7	8	2	1	30
INGLES	15	54	27	38	7	1	142
CASTELLANO	15	30	20	26	15	1	107
EDU.FISICA	9	5	7	3	2	1	27
TEC-INF	1	5	8	17	12	2	45
MATEMATICAS	12	24	19	36	26	2	119
FILOSOFIA					5	2	7
COMERCIALES					3	3	6

P	ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	Matriculados	Registrados	Presentes	Publicados	Promedio
	COLOMBIA	531702	516836	507409	507409	257
	GIRON	1604	1633	1602	1602	273
1	INST. EDUCATIVA GIMNASIO PIAGETANO	30	29	28	28	335
2	LICEO SEÑOR DE LOS MILAGROS	26	26	25	25	320
3	INST. EDU. COLEGIO SANTA CRUZ	70	69	69	69	308
4	COL. NIÑO JESUS DE PRAGA	51	51	49	49	303
5	COL. SAN JOSÉ DE MOTOSO	12	11	11	11	300
6	COL. SAN LUIS GONZAGA	40	40	40	40	292
7	INST. EDU. COLEGIO VILLAS DE SAN JUAN	48	48	48	48	283
8	COLEGIO SAN JUAN BOSCO	18	18	18	18	282
9	COL. SAN JUAN DE GIRON	153	150	149	149	281
10	INST. INTEGRADO FRANCISCO SERRANO MUÑOZ	187	185	179	179	280
11	INST. MIGUEL SANCHEZ HINESTROZA	48	47	47	47	279
12	COL. PABLO VI	15	15	15	15	279
13	COL. JUAN CRISTOBAL MARTINEZ	124	120	116	116	**276**
14	COL. LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO	116	112	111	111	274
15	INST. EDU. COLEGIO GABRIEL GARCIA MARQUEZ	41	41	41	41	268
16	INST. EDU. COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE BELEN	84	83	81	81	267
17	COL. DIANA TURBAY QUINTERO	31	31	30	30	265
18	INST. EDU. COLEGIO MARTA	6	6	6	6	258
19	COL. NIEVES CORTES PICON	100	99	98	98	256
20	COL. ROBERTO GARCIA PEÑA	84	83	81	81	256
21	COL. ANGULO	41	42	40	40	254
22	INST. EDU. COLEGIO PORTAL CAMPESTRE NORTE	68	67	67	67	254
23	COL. FACUNDO NAVAS MANTILLA	74	127	123	123	253

RESULTADOS INSTITUCIONALES POR AREA

AREA	Prom	Comp PLC	Desv	Comp DLC	Porcentaje de estudiantes por niveles de desempeño			
					1	2	3	4
LECTURA CRITICA	57	Similar	9	Similar	1%	26%	58%	16%
MATEMATICAS	56	Similar	10	Similar	3%	27%	65%	6%
SOCIALES Y CIUDADANAS	53	Similar	11	Similar	16%	45%	37%	3%
CIENCIAS NATURALES	55	Similar	10	Similar	7%	41%	49%	3%

AREA	Promedio	Comparación PING	Desviación	Comparación DING	Porcentaje de estudiantes por niveles de desempeño				
					A-	A1	A2	B1	B+
INGLES	56	Similar	11	Similar	23%	37%	23%	15%	2%

RESULTADOS PRUEBAS SABER 11
COMPARATIVO PROMEDIOS
4 AÑOS

AÑO	CLASIFICACION	MATRICULADOS	EVALUADOS	PROMEDIO
2023	A	124	116	276
2022	A	205	192	278
2021	A	142	134	271
2020	A	135	125	273

GESTION ACADEMICA

Planeación y organización: Coordina participa y acompaña la formulación, revisión y actualización del Proyecto Educativo Institucional (PEI), del plan operativo anual (POA), del plan de mejoramiento institucional (PMI) y del sistema institucional de evaluación.

Apoya el diseño e implementación de mecanismos para la toma de decisiones involucrando la comunidad educativa en relación con los procesos de planeación y dirección de la institución.

Durante el año 2023 se inicia el proceso de construcción, revisión, y ajustes a las mallas curriculares y proyectos transversales, teniendo en cuenta los lineamientos y directrices del MEN.

Incentiva y pone en práctica estrategias de participación de la comunidad educativa en las acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales. Todos los procesos de construcción del colectivo docente se enfocaron en impactar de manera directa a los estudiantes y padres de familia garantizando los espacios de comunicación y participación como el gobierno escolar, asociación de padres, atención a padres, formación integral, entrega de informes académicos, informe general del rendimiento académico de los estudiantes, escuela de padres y plataforma integra.

Cultura institucional: Apoya el diseño y uso de mecanismos de comunicación entre la comunidad educativa. los canales de comunicación son: plataforma gsuite, plataforma integra en su correo institucional, Wassap y pizarrón de tareas, en forma presencial desde secretaría del colegio.

Organiza jornadas pedagógicas con los docentes y la comunidad educativa para actualizar, evaluar y hacer seguimiento a las buenas prácticas sociales y académicas de la institución. Durante el período comprendido entre el 2022 y 2023 se programó y evidenció en los cronogramas de actividades, las semanas de desarrollo institucional y las actividades de información, capacitación y seguimiento que se realizaron en los diferentes procesos de carácter institucional. Cada una de estas reuniones se organizaron con su agenda y trabajo por entregar.

Promueve y organiza espacios o mecanismos enfocados a favorecer la educación inclusiva y la atención a la diversidad. La institución tiene estipulado los protocolos para dar cobertura y atención a los estudiantes de educación inclusiva y se ha observado que, uno de los obstáculos o dificultades, es la falta de interés por parte de los padres de familia al no documentarse por los diferentes canales de la institución sobre los procesos o paso a paso a seguir para dar la atención oportuna a los estudiantes que hacen parte de este grupo de inclusión. Sin embargo, en las reuniones de inicio de año y en la atención a padres de familia se realizó y realiza la retroalimentación de dichos procesos. En el año 2023 la SEM envió personal de apoyo a la institución y se observó que no se avanzó del proceso de caracterización, por esta razón, es necesario y prudente fortalecer la capacitación de los profesores con apoyo de orientación docente, en los aspectos de identificación de las necesidades educativas especiales o los tipos de discapacidad, que se unifiquen las estructuras en los procesos de construcción de los PIAR y/o procesos de flexibilización curricular especialmente en sus rubricas y mínimos de aprendizaje.

Teniendo en cuenta las sugerencias recibidas en la auditoria de la SEM se organizó y planeo capacitación docente a través de pro futuro, los cursos que realizaron los docentes en la semana de desarrollo institucional son: dificultades de aprendizaje, neurodidáctica, y educación emocional.

En reunión de docentes iniciando el año 2023 se orientó la priorización de lo los aprendizajes. Estos se ajustes se pueden evidenciar en las mallas curriculares, durante este proceso se evidencio la ausencia de algunas mallas y planes de área y se observó que la mayoría de los docentes cumplieron con estos procesos. También se evidencia en las bitácoras de planeación de cada asignatura.

El proceso académico está en constante análisis revisando las causas del bajo rendimiento o deserción, estos procesos se realizan en los consejos académicos, los análisis de rendimiento académico por periodo, las comisiones de evaluación.

DISEÑO PEDAGOGICO

Plan de Estudios

Adaptación de la media en modalidad técnico comercial -2023

Evaluación

Modificación SIEE

Modificación Manual de Conviviencia

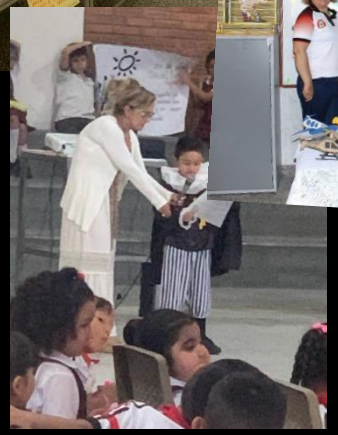
Jornada Escolar

Resoluciones Rectorales jornada Escolar, Jornada Laboral, Asignación Académica

Practicas Pedagógicas

- Proyectos Transversales
- Proyectos de Aula
- Proy. Tics
- Celebración del dia del Niño, de la Familia
- Feria de la Ciencia y el Arte

SEMANA CULTURAL JUANCRISMAR
FERIA DE LA CIENCIA 2023

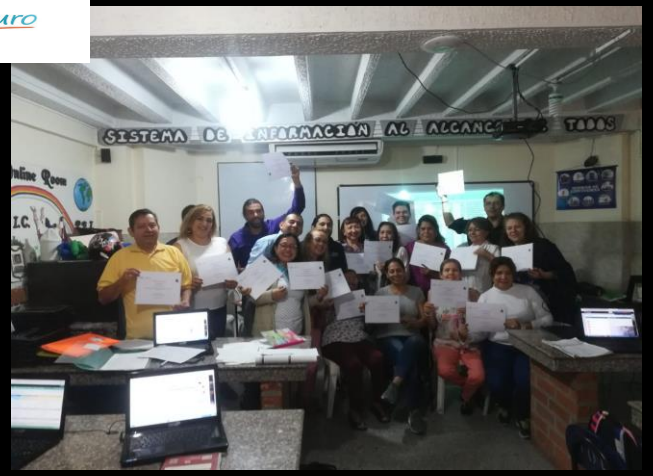


INTERCLASES 2023

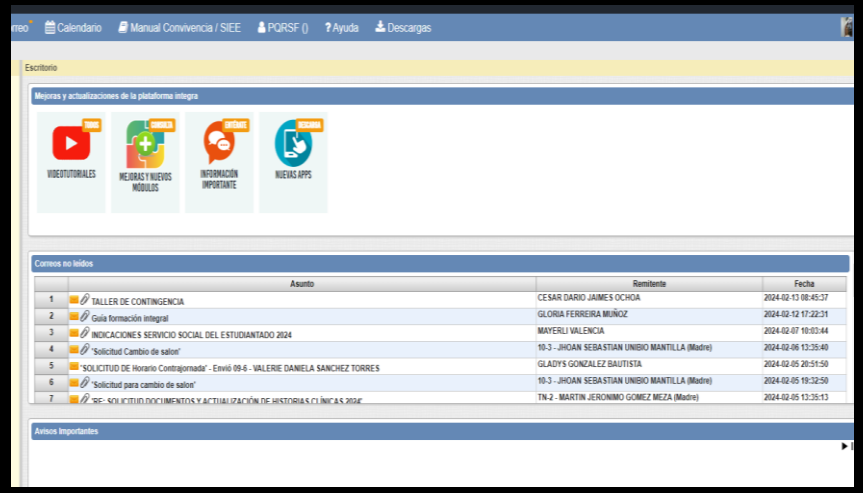
NOVENAS NAVIDEÑAS 2023

CAPACITACIÓN DOCENTE
METODOLOGÍAS INNOVADORAS

ProFuturo



Capacitación Docentes Plataforma Institucional



Capacitación a padres y estudiantes sobre el manejo de la plataforma- Video tutorial

CEREMONIA DE GRADOS PRE-ESCOLAR Y UNDECIMO

GESTION DISCIPLINARIA

- Se participó como integrante de algunos comités institucionales.
- Participación en el Comité de Asuntos Especiales: En donde se realizó reunión por periodo siendo esta la reunión ordinaria y también cuando la necesidad lo amerito.
- Participación en el Consejo Académico: Reunión por periodo o cuando la necesidad lo amerite.
- Reunión de profesores, dos reuniones mensuales o cuando la necesidad lo exige.
- Se realizo seguimiento telefónico a los estudiantes que perdieron por periodo mas de 3 materias con dificultades académicas.
- Dialogo constante por medio telefónico o en presencial a los padres de familia.
- Firma de compromisos de convivencia por parte de los estudiantes que generaron diversas situaciones en las clases remotas: copia, irrespeto, suplantación, etc.
- No se realizo ninguna matrícula condicional.
- Asesoría a profesores, padres de familia y estudiantes en el debido proceso.
- Participación en la elaboración de cronograma institucional y colaboración en las actividades programadas.
- Elaboración y seguimiento al horario de las evaluaciones finales de periodo.
- Asistencia a la institución dos días a la semana para atender casos especiales.
- Participación en reuniones de docentes y padres de familia.
- Liderazgo en el planteamiento de estrategias pedagógicas y disciplinares para el mejoramiento de los procesos pedagógicos.

Gestión Comunitaria

PROCESO INCLUSIÓN

- Recolección y organización de los soportes clínicos de los Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales y/o discapacidad.
- Elaboración de reporte para la Secretaria de Discapacidad, Secretaría de Educación y SIMAT sobre los estudiantes con Discapacidad y NEE que asisten a la institución.
- Caracterización de estudiantes con otras discapacidades y con Necesidades educativas especiales.
- Diseño y ajuste plantilla Piar JuanCrisMar

PROCESO INCLUSIÓN

- Reunión con profesionales del programa de inclusión de la SEM y secretaría de Salud
- Reunión con la IPS niños de papel para la presentación de las actividades lideradas por la institución en beneficio de niños y adolescentes.
- Capacitación a docentes y entrega de material de apoyo para el manejo en aula de niños con Discapacidad y/o NEE
- Desarrollo del Programa de Alimentación Escolar PAE

PROCESO INCLUSIÓN

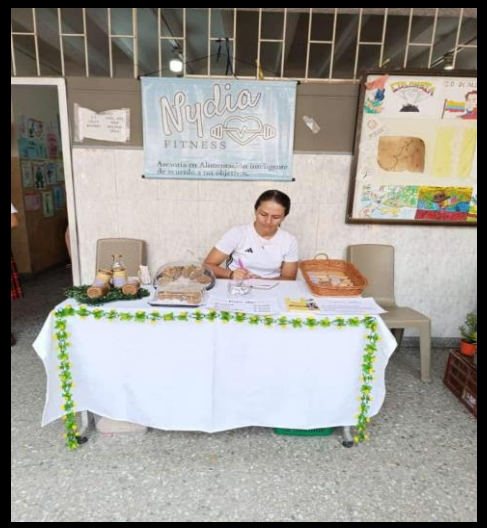
- Contenidos Formación Integral.
- Proyecto de Orientación Vocacional:
  - Organización y desarrollo Décimo segunda Feria de Universidades JuanCrisMar.
  - Asistencia Encuentro Vive UPB
  - Visita USTA
  - Bendición de lápices

PROCESO PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD

- Escuelas de padres a toda la comunidad escolar (inducción), Convenio Fundacoop (inteligencia emocional, inteligencia social, desarrollo espiritual,), prevención consumo de SPA, bajo rendimiento académico (virtuales en alianza con UPB); vinculación familiar, manejo de límites y normas (Convenio Cajasan) Total: 42 escuelas de padres

- Aprobación y ejecución del proyecto de servicio social estudiantil como apoyo a los proyectos transversales de la institución.

PRIMERA FERIA EMPRESARIAL DE EXALUMNOS JUANCRISMAR



PROCESO PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA

- Desarrollo del proceso de gobierno escolar de manera transparente y oportuna. (elección de personero, contralor, voceros estudiantiles, presidente de los estudiantes)
- Seguimiento al gobierno escolar
- Asamblea y consejo de padres de familia
- Celebraciones sociales, culturales y cívicas institucionales
- Participación de las familias en los diferentes procesos institucionales.
- Diseño y actualización permanente de la página institucional en la red social Facebook.

PROCESO PREVENCIÓN DE RIESGOS

- Estrategia de seguimiento a los estudiantes a fin de identificar el acceso a la información, permanencia escolar y desempeño académico.
- Charlas a cargo de la policía de infancia y adolescencia sobre: debido proceso y prevención consumo de drogas
- Aprobación y ejecución del proyecto de servicio social estudiantil como apoyo a los proyectos transversales de la institución.
- Convenios interinstitucionales (Defensoría del pueblo, Ejército Nacional, Ucc- Cajasan)
- Diseño e implementación de la campaña de promoción de buenos hábitos y uso adecuado del tiempo libre.